

### **SUBDIVISIÓN DE PREDIO URBANO**

1. 3- COPIAS DE ESCRITURA O TITULO PROPIEDAD
2. 3- COPIAS DE (INE) DEL DUEÑO DEL PREDIO
3. 3- COPIAS DEL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL ACTUALIZADO
4. 3-COPIAS DEL PAGO DEL AGUA ACTUALIZADO
5. 3- CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL PREDIO
6. 3- PLANOS CON CUADRO DE CONSTRUCCIÓN Y MEDIDAS DEL TERRENO TOTAL Y DEBERÁN ANEXAR ARCHIVO DIGITAL EN FORMATO DWG.
7. 3 PLANOS CON CUADRO DE CONSTRUCCIÓN Y MEDIDAS DE LAS FRACCIONES QUE SE DESPRENDEN
8. FORMATO ORIGINAL LLENO Y 2 COPIAS; SE LO PROPORCIONA LA DIR. DE CATASTRO.
9. OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR **MTRO. ARQ. CARLOS ALBERTO VILLARRUEL VAZQUEZ**
10. REALIZAR PAGO DE DERECHOS
11. CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVÁMEN
12. **ENTREGAR DOCUMENTACIÓN DE MANERA DIGITAL (CD O MEMORIA)**

**NOTA: NO SE RECIBEN LOS DOCUMENTOS SI NO VIENE EL EXPEDIENTE COMPLETO**